

DEINE CHECKLISTE

zur Bewerbung für den (berufsbegleitenden und gebührenpflichtigen) Bachelorstudiengang Betriebswirtschaft und Management

1. Zulassungsvoraussetzungen

Informationen findest du in der jeweils gültigen  [Studien- und Prüfungsordnung](#).

Zur Studien- und Prüfungsordnung

2. Bewerbung


Der Studienbeginn ist im **Wintersemester** möglich.



Bewerbungszeiträume:

Wintersemester 15. April bis 15. Juli. In deinem eigenen Interesse bitten wir dich, deine Bewerbung möglichst frühzeitig über unser Online-Bewerbungsportal vorzunehmen. Dort lädst du auch alle notwendigen Nachweise für deine Bewerbung hoch

 [Bewerbung, Zulassung, Einschreibung](#)

 [Hilfestellung](#) findest du über unsere FAQ's auf der Website oder im jeweiligen Hilfetextfeld in der Online-Bewerbung.

**Achtung Online
Bewerbungsverfahren**
Bitte sende uns keine Unterlagen zu, postalisch eingereichte Unterlagen können nicht berücksichtigt werden!


DEINE CHECKLISTE

zur Bewerbung für den (berufsbegleitenden und gebührenpflichtigen) Bachelorstudiengang Betriebswirtschaft und Management

Dokumente, die du bis spätestens 15. Juli hochladen musst, oder du kannst nicht zugelassen werden:

○ **Zeugnis** über eine an einer **deutschen, österreichischen** oder **schweizerischen** Bildungseinrichtung erworbenen **Hochschulzugangsberechtigung** in deutscher oder in englischer Sprache, z.B. Abiturzeugnis, Meisterzeugnis oder Gesellenbrief mit Nachweis über 3-jährige einschlägige Berufserfahrung

○ oder **Vorprüfungsdocumentation über „uni-assist“**

 uni-assist.de/bewerben (gilt, wenn das Erststudium NICHT an einer deutschen Bildungseinrichtung erworben wurde)

Wenn du deine Hochschulzugangsberechtigung nicht an einer deutschen Hochschule erworben hast, benötigst du eine **gültige VPD** (Vorprüfungsdocumentation) von **uni-assist**. Uni-assist prüft dann, ob deine Unterlagen den Zulassungsvoraussetzungen für deutsche Hochschulen entsprechen. Bitte achte darauf, dass du ein **Bachelor-VPD** (für einen Master-Studiengang) beantragst! Du kannst dich ganzjährig bei uni-assist bewerben: Registriere dich bei uni-assist. Lade deine Hochschulzugangsberechtigung/Schul- oder Hochschulabschlusszeugnisse hoch. Bewirb dich mit deinem gültigen VPD an der TH Rosenheim. Dein VPD ist für 1 Jahr gültig. Die TH Rosenheim akzeptiert VPDs, die für andere deutsche Universitäten oder Fachhochschulen in der entsprechenden Studienrichtung ausgestellt wurden.

○ **Nachweis Deutschkenntnisse**

Soweit keine deutschsprachige Hochschulzugangsberechtigung vorliegt, sind für deutschsprachige Studiengänge Deutschkenntnisse auf Niveau B2 oder höher gemäß GER nachzuweisen. Als Nachweis der für das Studium erforderlichen Deutschkenntnisse gelten:

- Deutsches Sprachdiplom DSD Stufe 2 (Stufe GER B2/C1)
- Goethe Zertifikat B2 oder höher
- TELC Zertifikat B2 oder höher
- ÖSD Zertifikat B2 oder höher
- Deutsche Sprachprüfung für den Hochschulzugang DSH 1 oder höher
- Test Deutsch als Fremdsprache TestDaF TDN 3 oder höher
- Zeugnis über die Prüfung zur Feststellung der Eignung ausländischer Studienbewerber*innen für die Aufnahme eines Studiums an den Hochschulen in der Bundesrepublik Deutschland (Feststellungsprüfung)
- abgeschlossenes deutschsprachiges Bachelor- oder Masterstudium
- abgeschlossenes Germanistikstudium im In- und Ausland
- Deutsch auf Niveau A im Abschlusszeugnis des International Baccalaureate Diploma Programme

Vom Nachweis ausreichender Deutschkenntnisse sind Bewerber*innen ausgenommen, deren Muttersprache Deutsch ist. In Zweifelsfällen oder bei Nichtvorliegen eines Nachweises kann zusätzlich bzw. ersatzweise das Bestehen einer zu den oben genannten Nachweisen vergleichbaren Sprachprüfung an der TH Rosenheim gefordert werden. Über das Vorliegen der Zulassungsvoraussetzungen entscheidet die jeweilige Prüfungskommission.

Gilt nicht für folgende österreichische und schweizer Bildungsnachweise:

- **Österreich:** Reifeprüfungszeugnisse der allgemeinbildenden Schulen (z.B. Gymnasium, Realgymnasium, Oberstufenrealgymnasium, Aufbaugymnasium, Gymnasium für Berufstätige, Allgemeinbildende höhere Schulen unter besonderer Berücksichtigung der musischen oder sportlichen Ausbildung, etc.) und die Reifeprüfungszeugnisse sowie Reife- und Diplomprüfungszeugnisse der berufsbildenden Schulen (z.B. Höhere technische und gewerbliche Lehranstalten, Handelsakademien, Höhere land- und forstwirtschaftliche Lehranstalten, Bildungsanstalten für Kindergartenpädagogik, Kollegs, etc.)
- **Schweiz:** Maturitätszeugnisse, ausgestellt von der Eidgenössischen Maturitätskommission, sowie Maturitätszeugnisse, ausgestellt von eidgenössisch anerkannten Schulen.

DEINE CHECKLISTE

zur Bewerbung für den (berufsbegleitenden und gebührenpflichtigen) Bachelorstudiengang Betriebswirtschaft und Management

○ Vorpraxis:

Studienbewerber oder -bewerberinnen, die keine fachpraktische Ausbildung durchlaufen haben oder die Ausbildungsrichtung nach Abschluss der Beruflichen Oberschule wechseln, müssen eine mit mindestens 50 % einer regulären Vollzeitbeschäftigung erbrachte, mindestens sechswöchige dem gewählten Bachelorstudiengang entsprechende Tätigkeit („Vorpraxis“) nachweisen. In begründeten Fällen kann die Hochschule zulassen, dass die praktische Tätigkeit ganz oder teilweise erst nach Studienbeginn bis spätestens zum Eintritt in das praktische Studiensemester abgeleistet und anerkannt wird.

○ Formblatt „Lebenslauf“


Die Verwendung des Formblatts ist zwingend erforderlich, sonst kann deine Bewerbung nicht bearbeitet werden. Dieses wird im Online-Bewerbungsportal zum Download angeboten.

○ Gegebenenfalls Nachweis über Namensänderung (zum Beispiel Heiratsurkunde)

Bis zur Immatrikulation bitte hochladen (Termin siehe Zulassungsbescheid):

○ Nachweis über deine Krankenversicherung in Form einer elektronischen Meldung über deinen Versicherungsstatus (M10). Bitte gib unsere **Absendernummer H0000974** an, die Krankenkasse sendet die benötigte Meldung dann an uns. Der Nachweis entfällt bei über 30-jährigen.

○ Zahlungsnachweis über den Studentenwerksbeitrag

Nachdem du die Immatrikulation über das Online-Bewerbungsportal beantragt hast, generiert es für dich eine PDF-Datei, in der du die Bankverbindung für den Studierendenwerksbeitrag findest. Bitte unbedingt den dort hinterlegten Verwendungszweck verwenden! Bitte tätige die Überweisung erst im Falle einer Zulassung!  www.th-rosenheim.de/rueckmeldung

Als Nachweis ist z.B. ein Kontoauszug an der Technischen Hochschule Rosenheim bzw. Studium außerhalb der Bundesrepublik Deutschland geeignet

○ Gegebenenfalls Exmatrikulationsbescheinigung

(mit Angabe der Hochschulsemester er der Studienzeit)

entfällt für Bewerber mit Studienzeit an der Technischen Hochschule Rosenheim bzw. Studium außerhalb der Bundesrepublik Deutschland

○ Für Bewerber*innen aus Indien: Zertifikat der akademischen Prüfstelle (APS)

3. Bewerber*innen aus dem Nicht-EU-Ausland

Bewirb dich bitte frühzeitig, da das Antragsverfahren für die Aufenthaltserlaubnis erfahrungsgemäß mehrere Wochen umfasst.

4. Informationen für Kriegsflüchtlinge

Kriegsflüchtlinge mit Aufenthaltserlaubnis nach § 24 des Aufenthaltsgesetzes (AufenthG - Aufenthaltsgewährung zum vorübergehenden Schutz): **Nachweis ausreichender Kenntnisse der deutschen Sprache bis zum 2. Fachsemester** oder **Nachweis ausreichender Kenntnisse der englischen Sprache** auch ein **DAAD-Sprachzertifikat (Englisch B2) des Sprachenzentrums der TH Rosenheim**.


Informationen zum DAAD-Sprachzertifikat (Englisch B2):

 www.th-rosenheim.de/studium/sprachenzentrum/sprachzertifikate/

DEINE CHECKLISTE

zur Bewerbung für den (berufsbegleitenden und gebührenpflichtigen) Bachelorstudiengang Betriebswirtschaft und Management

Wenn du zugelassen wurdest:

Beantrage im  **Online-Bewerbungsportal** bis zum **15. August** die Immatrikulation und lege dem Studienamt bis dahin auch alle erforderlichen Unterlagen vor

- Lade die dort vermerkten, fehlenden Unterlagen bis zum **15. August** hoch. Versäumnisse der Fristen führen zum Verfahrensausschluss!
- Anschließend bekommst du deine Studienunterlagen per Post zugeschickt
- Eine persönliche Immatrikulation vor Ort an der Hochschule entfällt
- Wichtige Informationen zur Immatrikulation werden dir per E-Mail mitgeteilt
- **Bewerber*innen aus dem Nicht-EU Ausland**

Du bekommst deine Studienunterlagen entweder von der Studiengangsleitung oder du kannst sie im Studienamt an der TH Rosenheim am Campus Burghausen abholen.

Öffnungszeiten Studienamt

 www.th-rosenheim.de/die-hochschule/organisation/verwaltung/studienamt

Bei einer Mehrfachbewerbung die Immatrikulation nur für einen Studiengang beantragen!

Bearbeitungsstatus im Online-Bewerbungsportal: „**Immatrikulationsantrag in Bearbeitung**“

Wichtige Informationen zur Immatrikulation werden dir per E-Mail mitgeteilt!

Hinweis:

Dein Status ändert sich erst nach aktiver Bearbeitung durch das Studienamt, nicht automatisch durch den Upload von Dokumenten!

DEINE CHECKLISTE

zur Bewerbung für den (berufsbegleitenden und gebührenpflichtigen) Bachelorstudiengang Betriebswirtschaft und Management

Los geht's, sichere dir jetzt über das **Online-Bewerbungsportal** deinen Studienplatz. Wir freuen uns darauf, dich schon bald an der Technischen Hochschule Rosenheim begrüßen zu dürfen!

ONLINE-BEWERBUNGSPORTAL

Du hast **allgemeine Fragen zur Bewerbung** für einen Studienplatz?

 **Informiere dich über den Bewerbungsprozess**

oder

wende dich bitte an:

 **BWberufsbegleitend@th-rosenheim.de**

Du hast dich **bereits beworben** oder **kommst im Bewerbungsprozess nicht weiter**?
Dann kontaktiere uns wie folgt, wir helfen dir gerne weiter:

E-Mail: BWberufsbegleitend@th-rosenheim.de

Telefon: +49 (0)8031 805 2270

Du erreichst unsere Hotline in den folgenden Zeiten:

Montag - Donnerstag: 8:00 - 12:00 Uhr

13:00 - 17:00 Uhr

Freitag


8:00 - 12:00 Uhr

Bei Verdacht einer Fälschung behalten wir uns das Recht vor, das jeweilige Originaldokument vorlegen zu lassen. Die Fälschung von Dokumenten stellt einen Straftatbestand im Sinne von § 267 Strafgesetzbuch dar und wird unmittelbar zur Anzeige gebracht.




 **Zum Online-Bewerbungsportal**



 **Zum Bewerbungsprozess**



 **Kontakt Programm-Management**