

**Antrag auf fachliche Genehmigung des Praktischen Studienseesters
BA Studiengang Soziale Arbeit, Modul 30**

Ich, _____ im _____ Fachsemester,
geb. am _____ in _____ Matrikelnummer: _____
Privatanschrift während Praktikum: _____

beantrage hiermit auf Grundlage des beigefügten Ausbildungsplans die Genehmigung folgender Einrichtung als Ausbildungsstelle für das Praktische Studienseester (Modul 30)

im Zeitraum¹ von _____ bis _____
Bitte ankreuzen: Vollzeit Teilzeit (Umfang): %
Bezeichnung Einrichtung:
Ggf. Träger:
Anschrift:
Telefonnummer:
Einsatzbereich Praktikum:
Name Einrichtungsleitung:
E-Mail:

Bisherige Beschäftigung des*der Praktikant*in (bitte ankreuzen/ausfüllen, wenn zutreffend):

Ich war von _____ bis _____ bzw. bin seit _____ bei o. g. Praxisstelle beschäftigt.²

Als Ausbildungsbeauftragte werden für die Praktikumsdauer meine Praxisanleitung³ übernehmen:

Angaben zur Praxisanleitung: _____ Im Fall der Abwesenheit der Anleitung ist die fachliche
Stellvertretung gewährleistet durch: _____

Name, Vorname: _____ Name, Vorname: _____
Abschluss als (bitte laut Urkunde angeben): _____ Abschluss als (bitte laut Urkunde angeben): _____

Abschluss seit: _____ Abschluss seit: _____
Staatl. Anerkennung seit: _____ Staatl. Anerkennung seit: _____
Tätigkeit in der Praxisstelle seit: _____ Tätigkeit in der Praxisstelle seit: _____
Arbeitsvertragliche wöchentliche Arbeitszeit: _____ Arbeitsvertragliche wöchentliche Arbeitszeit: _____
Telefonnummer: _____ Telefonnummer: _____
E-Mail: _____ E-Mail: _____

Dem Antrag ist ein individueller Ausbildungsplan beigefügt.

Datum

Unterschrift Studierende*r

¹ Es kann kein Vertrag akzeptiert werden, der den vorgesehenen Rahmen für das Pflichtpraktikum laut gültiger Studien- und Prüfungsordnung über- oder unterschreitet. Bitte achten Sie darauf, dass der Vertrag genau die geforderte Praktikumsdauer von 22 Wochen beinhaltet, z. B. 15.09.20XX - 15.02.20XX oder 01.10.20XX - 03.03.20XX (bzw. in einem Schaltjahr: 01.10.20XX - 02.03.20XX) o. ä.

² In Ausnahmefällen kann der Wahl der Praktikumsstelle nicht stattgegeben werden, z. B. wenn eine Rollenkollision absehbar ist. Im Einzelfall kann auf Antrag bewilligt werden, dass das Praktikum in einem anderen Arbeitsbereich absolviert wird.

³ Voraussetzungen im Hinblick auf die anleitenden Personen: berufserfahrene*r Staatlich anerkannte*r Sozialarbeiter*in oder Sozialpädagog*in (Diplom, Bachelor)

Fachliche Genehmigung

BA Studiengang Soziale Arbeit, Modul 30

Name, Vorname (Studierende*r):

Matrikelnummer:

Als Ausbildungsstelle wird folgende Einrichtung beantragt:

Die Ableistung des Praktischen Studienseesters in der o. g. Einrichtung wird

genehmigt*

mit folgender Auflage genehmigt

nicht genehmigt

Mühdorf, _____

Unterschrift Praxisbeauftragte*r Soziale Arbeit

* Die Genehmigung erfolgt vorbehaltlich des Erreichens der Voraussetzungen für den Eintritt in das Praktische Studienseester (gem. § 3 SPO 20172 BA Soziale Arbeit), d. h. Vorliegen von mind. 80 CP aus abgeschlossenen Modulen.

!!! Wichtiger HINWEIS !!!

Bitte laden Sie nach positiver Prüfung der fachlichen Genehmigung die Vorlage für den Ausbildungsvertrag auf der Homepage des Praktikantenamtes herunter (<https://www.th-rosenheim.de/home/infos-fuer/studierende/studienorganisation/praxissemester-praktika/>) und geben Sie diesen **rechtzeitig VOR** Beginn Ihres Praktikums in dreifacher Ausfertigung ausgefüllt und unterschrieben (mind. einmal von Studierende und Ausbildungsstelle im Original) im Studien- und Prüfungsamt (zugleich Praktikantenamt) am Campus Mühdorf a. Inn ab.

Es kann kein Vertrag akzeptiert werden, dessen Zeitraum den vorgesehenen Rahmen für das Pflichtpraktikum, laut gültiger Studien- und Prüfungsordnung, über- oder unterschreitet. Bitte achten Sie bei Vertragsabschluss darauf, dass der Vertrag genau die geforderte Vertragsdauer beinhaltet.

**Anlage zum Antrag auf fachliche Genehmigung des Praktischen Studienseesters
BA Studiengang Soziale Arbeit, Modul 30**

Ausbildungsplan der Praxisstelle:

Name Praktikant*in:

Matrikelnummer:

1. Anschrift der Praxisstelle:

- Name Praxisstelle:
- Postanschrift:

- Telefonnummer:
- Homepage:
- Name Praxisanleitung:
- E-Mail:

2. Aufgabengebiet der Praxisstelle:

3. Zielgruppe(n) der Praxisstelle:

4. Lernfelder, die in der Praxisstelle/ im Praktikum vermittelt werden:

5. Zeitlicher⁴ und inhaltlicher⁵ Ablauf des Lernprozesses (Orientierungs-, Erprobungs-, Konsolidierungs-, Abschlussphase):
Vgl. BAG: Qualifizierung in Studium und Praxis 2019 - Empfehlung zur Praxisanleitung in der Sozialen Arbeit (S. 38-42)

6. Vereinbarung über Zeit und Umfang der Anleitungsgespräche:

7. Sonstiges (z. B. Hinweis zu Literaturstudium):

Ort, Datum

Unterschrift

Stempel der Praxisstelle

⁴ Die Dauer der Phasen kann in Wochen angegeben werden. Teilen Sie die Phasen anhand Ihrer Praktikumslaufzeit von 22 Wochen entsprechend auf.

⁵ Die durchgehende Begleitung der Praxisanleitung und/oder der Stellvertretung soll in den einzelnen Phasen erkenntlich sein.