



Merkblatt Studiengangswechsel

Bewerber, die bereits an der Fachhochschule Rosenheim studieren und den Studiengang unter Anrechnung ihrer bisher erbrachten Studienleistungen wechseln wollen, stellen bitte einen schriftlichen Antrag beim Prüfungsamt unter Verwendung des beiliegenden Formulars.

Bitte übersenden Sie die Unterlagen mindestens zwei Wochen vor Beginn des neuen Semesters an unsere Hochschule. **Eine Bewerbung mit dem Online-Formular über das Internet ist nicht möglich!**

Grundsätzlich ist ein Studiengangswechsel in ein höheres als dem ersten Semester möglich, sofern Sie über einen gleichwertigen und damit anrechenbaren Wissensstand aus Ihrem Vorstudium verfügen. Da im Sommersemester im 1. Studiensemester keine Lehrveranstaltungen angeboten werden, kann nur ein Wechsel in das 2. Studiensemester oder höher stattfinden. Zudem muss das in Frage kommende Studiensemester des gewünschten Studienganges über freie Plätze verfügen.

Die Gleichwertigkeit bereits erbrachter Studien- und Prüfungsleistungen wird anerkannt, wenn Ihre Prüfungsleistungen aus dem Vorstudium im Wesentlichen den Anforderungen des 2. Studiensemesters oder höher des gewünschten Studienganges entsprechen. Grundlage für die Vergleichbarkeit ist die jeweilige Studien- und Prüfungsordnung bzw. der für Sie gültige Studienplan.

Die Feststellung der Gleichwertigkeit ist Ermessens- und Entscheidungssache obliegt der zuständigen Prüfungskommission des aufnehmenden Studienganges.

Der Antrag auf Studiengangswechsel sollte schriftlich gestellt werden. Bitte geben Sie das auf unserer Website veröffentlichte Formular „Studiengangswechsel“ als Anlage bei. Dieses Formular wurde mit Textfeldern generiert; d.h. Sie können es an Ihrem PC ausfüllen. **Bitte kontaktieren Sie jedoch vor Antragstellung und Ergänzung dieses Formulars den Prüfungskommissionsvorsitzenden des aufnehmenden Studienganges.**

Eine Übersicht über die im neuen Studiengang zu erbringenden Fächer entnehmen Sie der Studien- und Prüfungsordnung und/oder dem Studienplan. Diese sind auf unserer Internetseite abgebildet:

<http://www.fh-rosenheim.de/live/studium/studienregelungen>

Vorpraxis für den Bachelorstudiengang Produktionstechnik:

Weiter wird für den Bachelorstudiengang Produktionstechnik ein sechswöchiges Vorpraktikum aus dem Bereich Metallverarbeitung vorausgesetzt. Sofern Sie für den vorherigen Studiengang ein Vorpraktikum in diesem Sinn erbringen mussten oder über andere, vergleichbare Praxiserfahrung verfügen, ist ein erneuter Nachweis entbehrlich. Praxiszeiten können in Form einer kurzen schriftlichen Bestätigung der Firma belegt werden. Dieses Zeugnis sollte auf offiziellen Geschäftspapier mit wenigen Sätzen die Inhalte und den Zeitraum der erbrachten Tätigkeit beschreiben.

Bewerbungsfrist

Bitte übersenden Sie **14 Tage vor Semesterbeginn** Ihren schriftlichen Antrag, das Formular und ggf. weitere Belege (beglaubigte Kopien) an das Prüfungsamt. Zur Planungssicherheit Ihrerseits sollte der Antrag sobald wie möglich gestellt werden.

2. Dez 2008

Kurzzeichen

Hoh

Durchwahl

Telefon -138

Telefax -139

Rückfragen:

Prüfungsamt für Studienrichtungen

Betriebswirtschaft
Innenarchitektur
Wirtschaftsinformatik
Tel.: +49 (0) 8031 805 150

Sprechzeiten:

Mo.-Do.: 9.00-12.00 Uhr,
Di.: 13.00 – 15.00 Uhr

Prüfungsamt für Studienrichtungen

Elektro- und
Informationstechnik
Holzbau und Ausbau
Holztechnik
Informatik
Innenausbau
Kunststofftechnik
Mechatronik
Produktionstechnik
Wirtschaftsingenieurwesen
Tel.: +49 (0) 8031 805 152 und -
153

Sprechzeiten:

Vorlesungszeiten:
Mo.-Do.: 9.00-12.00 Uhr und
13.00 – 15.00 Uhr)

Vorlesungsfreie Zeiten:
Mo.-Do.: 9.00-12.00 Uhr,
Nur Di.: 13.00 – 15.00 Uhr)

- Bitte den Antrag über die generierten Formularfelder maschinell ausfüllen -

Antrag auf Anerkennung von Studienleistungen an der Fachhochschule Rosenheim

Bitte verwenden Sie nur die offiziellen Fachbenennungen der Studien- und Prüfungsordnung bzw. des Studienplanes.

Name	Vorname	Matr. Nr.						
Gültig nur für Studiengangswechsel innerhalb der Fachhochschule Rosenheim! Bitte kontaktieren Sie vor Antragstellung und Ergänzung dieses Formulars den Prüfungskommissionsvorsitzenden des aufnehmenden Studienganges.								
Leistung wurde erbracht im Studiengang:		Anrechnung wird beantragt für folgenden FHR-Studiengang:						
SPO Nr.	Fachbenennung	Note	CP	SPO Nr.	Fachbenennung	Note	CP	Befürwortung Prüfer / SG-Leiter

Der Antrag muss bereits mit den Unterschriften der jeweiligen Prüfer des anzurechnenden Faches bei der Prüfungskommission eingereicht werden!

Datum _____ Unterschrift _____ Legende: CP=Credit Points, SG=Studiengang, SPO=Studien- und Prüfungsordnung